|  |
| --- |
|  |
| (Полное наименование оператора) |

## Приказ

## о назначении ответственных по работе с ПДн работников

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. | № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 В целях исполнения ст.ст. 85-90 ТК РФ, Федерального закона N 152-ФЗ от 27 июля 2006 года "О персональных данных":

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.  Назначить ответственными по работе с персональными данными работников следующих лиц:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Фамилия и инициалы исполнителя |
|  |  |

2.Доступ к персональным данным работников имеют следующие лица:

-руководитель;

-работники бухгалтерии;

-работники кадровой службы.

3. Ввести на предприятии  режим обработки и защиты персональных данных работников.

4. Разработать и внедрить основополагающие локальные нормативные акты, касающиеся обработки и защиты персональных данных работников, а именно:

- Положение по работе с персональными данными работников;

- Журнал обращений органов с запросами персональных данных работников;

- Форму согласия работника на обработку его персональных данных;

- Журнал учета обращений субъектов ПДн о выполнении их законных прав;

- Акт уничтожения съемных носителей информации и персональных данных.

5.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Руководитель** |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (личная подпись) |  | (расшифровка подписи) |